

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko)

.....
(miejsowość)

**WNIOSEK
O OKAZJONALNĄ PRACĘ ZDALNĄ**

Proszę o zgodę na pracę zdalną okazjonalną w okresie od dnia do dnia
..... włącznie, tj. dni roboczych.

.....
(podpis pracownika)

Wyrażam zgodę na pracę zdalną okazjonalną we wskazanym terminie

.....
(podpis osoby upoważnionej)